転入試（２年次）

1.募集人員

学部	学科	募集人員
人文学部	国際英語学科	若干名
	日本文化学科	
人間生活学部	生活デザイン学科	
	管理栄養学科	
	児童教育学科	

2.出願資格

次の各号のすべてに該当する女性

1. 日本国内の四年制大学(または、外国においてこれに準ずる大学)に 1 年以上(休学期間を除く)在学した者(2027 年 3 月見込みの者を含む)
2. 本学の学部が定める以下の単位(2027 年 3 月取得見込み単位を含む)を取得した者
   全学部 全学科: 30 単位以上

3.出願手続

インターネット出願となります。本学ホームページより登録してください。

出願書類を取りそろえ、締切に間に合うよう余裕をもって提出してください。(★･･･出願書類審査対象)
身体に病気･負傷や障がい等がある志願者で受験上および修学上の配慮を必要とされる場合は、事前相談を受け付けています。対応に時間を要することもありますので、できる限り早い時期に入試担当までご相談ください。

転入学年	**第 2 年次**	
出願期間および書類送付期間	＜第 1 期＞ 2026 年 9 月 24 日(木)～10 月 5 日(月) 17:00 まで ＜第 2 期＞ 2026 年 11 月 16 日(月)～11 月 30 日(月) 17:00 まで ＜第 3 期＞ 2027 年 2 月 15 日(月)～ 3 月 1 日(月) 17:00 まで ※インターネット出願登録完了後、入学検定料を納入し、出願書類を提出しなければ出願は完了しません。 郵送は締切日の消印有効	
出願書類	志望理由書★	(所定用紙-転①)志願者本人が作成してください。
	活動報告書★	(所定用紙-転②)学内外での学び、クラブ活動、ボランティア活動、留学、その他の活動等について記入し、資格･検定やコンテスト･コンクール･競技での実績等がある場合にはそれらを証明する資料(写し)を提出してください。

<table>
<tr><td rowspan="6">出願書類

（所定用紙については、本学ホームページよりダウンロードしてください）</td><td>学業成績証明書・単位修得証明書★</td><td>出身学校長が作成し、厳封したものを提出してください。
現在履修中の科目及び単位数を明記したものも必要であるため、上記証明書に付記されていない場合は、現在の履修中の科目名と単位数がわかる書類（「履修登録票」などのコピー）を提出してください。</td></tr>
<tr><td>在学証明書または修了証明書・卒業証明書</td><td>在籍学校長が作成し、厳封したものを提出してください。
すでに卒業している者は、出身学校長が作成し、厳封した修了証明書・卒業証明書を提出してください。</td></tr>
<tr><td rowspan="4">外国籍出願者の追加書類

※「出入国管理及び難民認定法」による「留学」の在留資格を有する者、または取得できる者。</td><td>日本語学校または専門学校の成績証明書・出席率の証明書（該当者のみ）</td></tr>
<tr><td>本国もしくは在日公館の発行する身分証明書（パスポート）の写し
・　記載があるページを全てコピーしてください。</td></tr>
<tr><td>在留カードのコピーまたは住民票の写し
・　在留カードのコピーを提出の際は、両面をコピーしてください。</td></tr>
<tr><td>日本語能力を証明する次の書類のうち1通（コピー可）
①公益財団法人日本国際教育支援協会及び独立行政法人国際交流基金から発行される、直近の日本語能力試験（JLPT）の認定結果及び成績に関する証明書（レベル、結果の合否は問わない）
②独立行政法人日本学生支援機構の日本留学試験（EJU）「日本語」の結果通知書
③日本語検定協会が運営する「実用日本語検定 J.TEST」 A―C レベルの受験結果
④大学等で日本語を履修したことを証明する書類</td></tr>
<tr><td>（所定用紙-転③）入学志願書および（所定用紙-転④）緊急連絡先届</td></tr>
<tr><td>入学検定料</td><td>30,000 円</td><td>インターネット出願登録完了後、入学検定料を納入すること。</td></tr>
</table>

■出願上の注意

1. 受験希望者は出願前に必ず入試・広報室にお問い合わせのうえ、出願してください。
2. 取得単位の状況によっては、取得できない免許資格があるのでご注意ください。
3. 出願書類は、黒のボールペンで記入してください。（フリクションペン等の消せるものは使用しないでください。）
4. 提出書類を郵送する際は、本学所定の封筒（書留速達）で郵送してください（締切日消印有効）。
5. 身体に病気・負傷や障がい等がある志願者で受験上および修学上の配慮を必要とされる場合は、事前相談を受け付けています。対応に時間を要することもありますので、できる限り早い時期に入試担当までご相談ください。
6. 一旦納入した入学検定料および出願書類は、いかなる事由があっても返還できません。
7. 出願書類の不備（未提出・記入もれ・書類の有効期限切れ・入学願書と他の書類との不一致等）の場合、受付を保留とします。
8. 出願書類に虚偽の事実があった場合は、合格を取り消すことがあります。

※不明の場合は、入試担当 TEL 082-228-8365）にお問い合わせください。

4.試験科目・時間・配点

学部	学科	試験科目	時間	配点	合計点
全学部	全学科	小論文	80 分	50 点	100 点
		面接	約 20 分	30 点	
		出願書類審査(学業成績証明書/単位修得証明書・志望理由書・活動報告書)		20 点	

「学力の3要素」を踏まえた多面的・総合的な評価について

	知識 ・ 技能	思考力 ・ 判断力 ・ 表現力	主体性・協働性・多様性への理解
小論文		◎	
面接	○	○	○
出願書類	○	○	

5.時間割

全学科共通

時間割	第 1 時限(10:00～11:20)	第 2 時限(13:00～)
試験科目	小論文	面接

6.試験日・試験会場

試験日	第 1 期	2026 年 10 月 11 日(日)
	第 2 期	2026 年 12 月 5 日(土)
	第 3 期	2027 年 3 月 8 日(月)
試験会場	本学 （広島市東区牛田東 4-13-1）	

■ 受験上の注意

1. 試験当日は余裕をもって到着し、試験会場に入室してください。（当日、試験場案内プリントを配ります）
2. 試験室へは試験開始 15 分前までに入室し、受験番号を確認して着席してください。
3. 受験票は必ず持参し、机の上に置いてください。
4. 遅刻は試験開始後 30 分まで認めます。
5. 試験開始後 30 分以上経過しないと退室できません。
6. 昼食が必要な場合は各自弁当等を持参してください。

7.合格発表

第 1 期	2026 年 10 月 23 日(金)
第 2 期	2026 年 12 月 18 日(金)
第 3 期	2027 年 3 月 12 日(金)

1. 受験者本人に合否を速達郵便で通知します。地域によって配達が発表日の翌日になる場合があります。
2. 電話等による合否の問い合わせには一切応じません。
3. 合否確認の補助手段として本学ホームページで合否結果を確認することができます。

8.入学手続

合格者には合格通知とともに、入学手続きに必要な書類を送付します。

■ 納入手続期限

	納入期限	**納入金**
第 1 期	第一次手続締切:2026 年 11 月 16 日(月)	入学金
	第二次手続締切:2027 年 2 月 26 日(金)	授業料・施設維持資金の 2 年次前期分
第 2 期	第一次手続締切:2027 年 1 月 8 日(金)	入学金
	第二次手続締切:2027 年 2 月 26 日(金)	授業料・施設維持資金の 2 年次前期分
第 3 期	一括納入:2027 年 3 月 24 日(水)	入学金、授業料・施設維持資金の 2 年次前期分

1. 期限内に納入のない場合は、合格は無効となります。
2. 手続きを完了しない者には、入学を許可しません。
3. 一旦、納入された後に入学を辞退する者には、入学金を除く、授業料・施設維持資金の2年次前期分を返還します。入学金はいかなる事由があっても返還できません。

■ 学費等納入金内訳

（単位：円）

学科		入学時(前期分)	後期分	初年度納入金
国際英語学科 日本文化学科 生活デザイン学科 児童教育学科	入学金	250,000	―――	250,000
	授業料	390,000	390,000	780,000
	施設維持資金	140,000	140,000	280,000
	合計	780,000	530,000	1,310,000
管理栄養学科	入学金	250,000	―――	250,000
	授業料	405,000	405,000	810,000
	施設維持資金	140,000	140,000	280,000
	合計	795,000	545,000	1,340,000

※上記学費の他、入学後、協力会費（年 10,000 円）、学生自治会費（年 3,000 円）の納入があります。なお、学生自治会費は在学中に金額が改定される場合がありますので、予めご了承ください。 また、特定科目の履修に際し、別途、実験・実習費がかかることがあります。

■ 入学辞退

入学を辞退する場合は、入学手続き案内に記載の方法で届出てください。

■ 資格の取得について

所定の科目を履修し、本学の規程により一定の成績を得て所定の単位を修得すれば、それぞれ免許・資格および受験資格を得ることができます。しかし、複数の免許・資格および受験資格を同時に取得することは、カリキュラム（時間割）上困難な場合があります。

既修得単位数及び科目、所有免許資格によって、本学の卒業までに取得できる免許資格が異なるため、事前に相談してください（※転入もしくは編入の場合、取得単位の状況によっては、免許・資格が取得できないことがあります）。